**SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH**

*Diploma Supplement*

Nomor : ${no\_skpi}

*Number : ${no\_skpi}*

Surat Keterangan Pendamping Ijazah ini dikeluarkan oleh Politeknik META Industri Cikarang sebagai pendamping ijazah yang menerangkan capaian pembelajaran dan prestasi dari pemegang ijazah selama masa studi.

*This Diploma Companion Certificate is issued by the META Industry Polytechnic as a diploma companion that explains the learning achievements and achievements of the diploma holder during the study period*.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **INFORMASI TENTANG IDENTITAS DIRI PEMEGANG SKPI**   *Information of Personal Diploma Supplement Holder* | |
| * 1. **Nama Lengkap**   *Full name* | **${nama}** |
| * 1. **Tempat dan Tanggal Lahir**   *Place and Date of Birth* | **${tempat}, ${tanggal}** |
| * 1. **Nomor Induk Mahasiswa**   *Student Identification Number* | **${nim}** |
| * 1. **Tanggal, Bulan dan Tahun Masuk**   *Date, Month, and Admission Year* | **${tanggal\_masuk}** |
| * 1. **Tanggal, Bulan dan Tahun Lulus**   *Date, Month, and Graduation Year* | **${tanggal\_lulus}** |
| * 1. **Nomor Seri Ijazah**   *Diploma Serial Number* | **${no\_ijazah}** |
| * 1. **Gelar yang Diperoleh**   *Degrees Obtained Student* | **Ahli Madya Farmasi (A.Md. Farm.)**  ***Diploma*** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **INFORMASI TENTANG IDENTITAS PENYELENGGARA PROGRAM**   *Information of Identity Higher Education Institution* | |
| **2.1 Nomor Keputusan Pendirian PT**  *Decision of Establishment of the College* *Number* | **404/E/O/2014**  *404/E/O/2014* |
| * 1. **Nama Perguruan Tinggi**   *Name of University*  **Status Akreditasi Perguruan Tinggi**  *College Accreditation Status*  **Nomor SK Akreditasi**  *Accreditation Decree Number* | **Politeknik META Industri Cikarang**  *META Industry Polytechnic*  **Baik**  *Good*  **720/SK/BAN-PT/Akred/PT/IX/2020** |
| * 1. **Nama Program Studi**   *Study Program*  **Status Akreditasi Program Studi**  *Study Program Accreditation Status*  **Nomor SK Akreditasi Program Studi**  *Accreditation Decree Number Student* | **Farmasi**  *Pharmacy*  **C**  *Fair*  **0048/LAM-PTKes/Akr/Dip/I/2018** |
| * 1. **Jenis Pendidikan**   *Type of Education* | **Vokasi**  *Vocational* |
| * 1. **Program Pendidikan**   *Educational Program* | **D3**  *D3* |
| * 1. **Jenjang Kualifikasi Sesuai**   *Appropriate Level of Qualification KKNI* | **Level****5**  *Level**5* |
| * 1. **Persyaratan Penerimaan**   *Admission Requirements* | **Lulus Pendidikan Menengah Atas/Sederajat**  *Graduate from High School or Similar Level of Education* |
| * 1. **Bahasa Pengantar Kuliah**   *Lecture Language* | **Indonesia**  *Indonesian* |
| * 1. **Sistem Penilaian**   *Scoring System* | **Skala 1-4; A=4, B+=3,5, B=3, C+=2,5, C=2, D=1, E=0**  *Scale 1-4; A=4, B+=3,5, B=3, C+=2,5, C=2, D=1, E=0* |
| * 1. **Lama Studi Reguler**   *Regular Study Period* | **6 Semester**  *6 Semester* |
| **2.11 Program Pendidikan Tinggi Lanjutan**  *Higher Education Advanced Program* | **Akademik & Sarjana (Strata 1)**  *Academic & Bachelor Degree*  **Program Magister & Doktoral**  *Master & Doctoral Program* |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **INFORMASI KUALIFIKASI DAN HASIL YANG DICAPAI**   *Information of Qualification and Learning Outcome* | |
| **3.1 Capaian Pembelajaran**  *Learning Outcome* | |
| **3.1.1 Sikap dan Tata Nilai**   1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; 7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; 10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. 11. Mampu bertanggung gugat terhadap praktik profesional meliputi kemampuan menerima tanggung gugat terhadap keputusan dan tindakan profesional sesuai dengan lingkup praktik di bawah tanggungjawabnya, dan hukum/peraturan perundangan; 12. Mampu melaksanakan praktik Farmasi dengan prinsip etis dan peka budaya sesuai dengan Kode Etik Tenaga Teknis Kefarmasian Indonesia; 13. Memiliki sikap menghormati hak privasi, nilai budaya yang dianut dan martabat klien, serta bertanggung jawab atas kerahasiaan dan keamanan informasi tertulis, verbal dan elektronik yang diperoleh dalam kapasitas sesuai dengan lingkup tanggung jawabnya. | ***Attitude and Values***   1. *Be devoted to God Almighty and be able to show a religious attitude;* 2. *Upholding human values in carrying out tasks based on religion, morality and ethics;* 3. *Internalizing values, norms and academic ethics;* 4. *Acting as citizens who are proud and love the country, have nationalism and a sense of responsibility to the state and nation;* 5. *Respect the diversity of cultures, views, religions, and beliefs, as well as to other people’s original opinions or findings;* 6. *Contribute to improving the quality of life in society, nation, state and progress of civilization based on Pancasila;* 7. *Cooperate, have social sensitivity and concern to community and environment;* 8. *Obeying the laws and discipline in social and state life;* 9. *Internalize the spirit of independence, struggle, and entrepreneurship;* 10. *Demonstrate a responsible attitude for work in their field of expertise independently;* 11. *Able to be accountable for professionals practice including the ability to accept accountability to professional decisions and actions in accordance with the scope of practice under their responsibility and the laws or regulations;* 12. *Able to carry out Pharmacy practices with ethical principles and cultural sensitivity in accordance with the code of ethics for Indonesian Pharmaceutical Technical Workers;* 13. *Having an attitude of respecting the right to privacy, cultural values and client dignity and being responsible for the confidentiality of security of written, verbal and electronic information obtained in a capacity in accordance with the scope of their responsibilities.* |
| **3.1.2 Keterampilan Umum**   1. Menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dengan menganalisis data serta metode yang sesuai dan dipilih dari beragam metode yang sudah maupun belum baku dan dengan menganalisis data. 2. Menunjukkan kinerja dengan mutu dan kuantitas yang terukur. 3. Memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapannya, didasarkan pada pemikiran logis dan inovatif, dilaksanakan dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri. 4. Menyusun laporan tentang hasil dan proses kerja dengan akurat dan sahih, mengomunikasikan secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkannya. 5. Bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok. 6. Melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya. 7. Melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggungjawabnya, dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri. 8. Mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan. | ***The Ability of Knowledge***   1. *Complete a broad scope of work by analyzing data and methods that are appropriate and selected from a variety of standardized and non-standardized methods and by analyzing the data.* 2. *Shows performance with measurable quality and quantity.* 3. *Solve work problems with the nature and context in accordance with the field of applied expertise, based on logical and innovative thinking, carried out and responsible for the results independently.* 4. *Prepare reports on results and work processes accurately and validly, and communicate effectively to other parties who need them.* 5. *Responsible for the achievement of group work.* 6. *Supervise and evaluate the completion of work assigned to workers under their responsibility.* 7. *Carry out a self-evaluation process for the work group under its responsibility, and manage the development of work competencies independently.* 8. *Documenting, storing, securing and recovering data to ensure validity.* |
| **3.1.3 Keterampilan Khusus**   1. Mampu melakukan pelayanan obat resep sesuai prosedur secara tepat berdasarkan aspek legal yang berlaku 2. Mampu menyiapkan dan meracik sediaan aseptik serta pemilihan kemasan yang cocok 3. Mampu melakukan pembuatan sediaan farmasi secara cermat dan aman dengan mengacu pada standar cara pembuatan obat dan aspek legal 4. Mampu membuat sediaan farmasi dari bahan alam yang memenuhi standar kualitas 5. Mampu melakukan sistem pengelolaan sediaan farmasi dan distribusi sesuai prosedur. 6. Mampu mengoptimalkan pengelolaan obat dengan menerapkan teknologi terkini secara efektif 7. Mampu mempromosikan kesehatan kepada pasien dan masyarakat melalui komunikasi efektif 8. Mampu berkolaborasi dengan apoteker dan tenaga kesehatan lain untuk mengoptimalkan kesehatan pasien dalam ruang lingkup teknis kefarmasian 9. Mampu membantu melakukan pengumpulan data, pengolahan data dan menyusun laporan kasus dan atau laporan kerja sesuai dengan ruang lingkup penelitian kefarmasian 10. Mampu berkontribusi dalam penjaminan mutu melalui kolaborasi, fungsi administratif, dan berpikir kritis dalam pekerjaan kefarmasian | ***Special Skills***   1. *Able to perform prescription drug services according to proper procedures based on applicable legal aspects* 2. *Able to prepare and mix aseptic preparations and selection of suitable packaging* 3. *Able to carry out the manufacture of pharmaceutical preparations accurately and safely by referring to the standard of drug manufacturing methods and legal aspects* 4. *Able to make pharmaceutical preparations from natural ingredients that meet quality standards* 5. *Able to carry out a management system for pharmaceutical preparations and distribution according to procedures* 6. *Able to optimize drug management by applying the latest technology effectively* 7. *Able to promote health of patients and society through effective communication* 8. *Able to collaborate with pharmacists and other health workers to optimize patient health within the technical scope of pharmacy* 9. *Able to help collect data, process data and compile case reports and / or work reports in accordance with the scope of pharmaceutical research* 10. *Able to contribute to quality assurance through collaboration, administrative functions, and critical thinking in Special Skills pharmaceutical work* |
| **3.1.4 Penguasaan Pengetahuan**   1. Mampu menunjukan kedalaman pengetahuan dalam ilmu-ilmu dasar, sosial, dan sains klinis yang menunjang ilmu farmasi 2. Menguasai dan menerapkan kalkulasi matematika dalam perhitungan dosis dan penyiapan sediaan obat 3. Menguasai konsep teoritis minimum 200 obat yang sering diresepkan terkait indikasi obat, fisikokimia, mekanisme kerja serta efek samping yang dihasilkan 4. Menguasai dan menerapkan kontrol kualitas dalam pelayanan secara efektif, tepat, dan memenuhi aspek legal serta standar pelayanan farmasi 5. Menguasai konsep distribusi dan sistem pengelolaan perbekalan farmasi 6. Menguasai dan menerapkan konsep, prinsip, dan teknik penyuluhan sebagai upaya promosi kesehatan kepada pasien dan masyarakat. | ***General Skills***   1. *Able to show the depth of knowledge in basic, social, and clinical sciences that support pharmaceutical science* 2. *Mastering and applying mathematical calculations in dosage calculations and preparation of drug preparations* 3. *Mastering the theoretical concept of a minimum of 200 drugs that are often prescribed related to drug indications, physicochemistry, mechanisms of action and side effects.* 4. *Mastering and implementing quality control in services effectively, precisely, and meeting legal aspects and pharmaceutical service standards* 5. *Mastering the concept of distribution and pharmaceutical supply management systems* 6. *Mastering and applying the concepts, principles and techniques of counseling as an effort to promote health of patients and society.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **INFORMASI TENTANG SISTEM PENDIDIKAN TINGGI DI INDONESIA DAN KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA** <http://kkni.kemdikbud.go.id/>   *Information on the Indonesian Higher Education System and the Indonesian National Qualifications Framework* <http://kkni.kemdikbud.go.id/>   |  |  | | --- | --- | | **SISTEM PENDIDIKAN TINGGI DI INDONESIA** | ***HIGHER EDUCATION SYSTEM IN INDONESIA*** | | Pendidikan tinggi terdiri dari (1) pendidikan akademik yang memiliki fokus dalam penguasaan ilmu pengetahuan dan (2) pendidikan vokasi yang menitikberatkan pada persiapan lulusan untuk mengaplikasikan keahliannya.  Institusi Pendidikan Tinggi yang menawarkan pendidikan akademik dan vokasi dapat dibedakan berdasarkan jenjang dan program studi yang ditawarkan seperti universitas, institut, sekolah tinggi, politeknik, akademi dan akademi komunitas.  Politeknik merupakan Perguruan Tinggi yang menyelenggarakan pendidikan vokasi dalam berbagai rumpun Ilmu Pengetahuan dan/atau Teknologi dan jika memenuhi syarat, politeknik dapat menyelenggarakan pendidikan profesi. | *The Higher Education in Indonesia includes (1) academic education that focuses on the mastery of knowledge and (2) vocational education that emphasizes on preparing graduates to apply their expertise.*  *The Higher Education Institutions in Indonesia offer academic and vocational education is recognizable from the levels and study programs offered by universities, institutes, colleges, polytechnics, academies and community colleges.*  *Polytechnics are higher education institutions that conduct vocational education of disciplines of sciences and/or certain technology and, if requirements are met, professional education.* | | **JENJANG PENDIDIKAN DAN SYARAT BELAJAR** | ***LEVELS OF EDUCATION AND CONDITIONS OF LEARNING*** | | Institusi pendidikan tinggi menawarkan berbagai jenjang pendidikan baik berupa pendidikan akademis maupun pendidikan vokasi. Perguruan tinggi yang memberikan pendidikan akademis dapat menawarkan jenjang pendidikan Sarjana (S1), Program Profesi, Magister (S2), Program Spesialis (SP) dan Program Doktoral (S3). Sedangkan pendidikan vokasi menawarkan program Diploma I, II, II dan IV | *Higher education institutions offer several levels of education either in the field of academic or vocational education. Higher education institutions that offer academic education can offer the bachelor degree (Sarjana – S1), Professional Programs, Master’s Degree (Magister – S2), Specialist Programs and Doctoral Programs (S3). On the other hand, vocational education offers Diploma I, II, III and IV programs.* | | **SKS DAN LAMA STUDI** | ***SEMESTER CREDIT UNIT AND DURATION OF STUDY*** | | SKS adalah singkatan dari satuan kredit semester. Dengan sistem ini, mahasiswa dimungkinkan untuk memilih sendiri mata kuliah yang akan ia ambil dalam satu semester. SKS digunakan sebagai ukuran:   * Hasil yang diharapkan, cara pengajaran, jumlah waktu yang ia habiskan di ruang kelas dan jumlah persiapan kerja di luar kegiatan kelas. * Besarnya beban studi mahasiswa. * Besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha belajar mahasiswa. * Besarnya usaha belajar yang diperlukan mahasiswa untuk menyelesaikan suatu program, baik program semesteran maupun program lengkap. * Besarnya usaha penyelenggaraan pendidikan bagi tenaga pengajar. | *SCU stands for Semester Credit Units. This system allows students to choose their subjects for the semester. Semester Credit Units measures:*   * *The outcomes expected, the mode of instruction, the amount of time spent in the class room, and the amount of outside preparatory work expected for the class.* * *The amount of student’s study load.* * *The recognition of student’s study success in their study* * *The amount of time and effort needed by the student to accomplish a program, either in terms of semester program or the overall programs.* * *The amount of time and effort for faculty members to conduct the education* | | **KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA (KKNI)** | ***INDONESIAN QUALIFICATION FRAMEWORK*** | | Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) adalah kerangka penjenjangan kualifikasi dan kompetensi tenaga kerja Indonesia yang menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan sektor pendidikan dengan sektor pelatihan dan pengalaman kerja dalam suatu skema pengakuan kemampuan kerja yang disesuaikan dengan struktur di berbagai sektor pekerjaan. KKNI merupakan perwujudan mutu dan jati diri Bangsa Indonesia terkait dengan sistem pendidikan nasional, sistem pelatihan kerja nasional serta sistem penilaian kesetaraan capaian pembelajaran (*learning outcomes*) nasional, yang dimiliki Indonesia untuk menghasilkan sumber daya manusia yang bermutu dan produktif. | *The Indonesian National Qualification Framework is a framework denoting levels of Indonesian workforce qualifications and competence, that compares, equalizes, and integrates the education and training sectors and work experience in a scheme recognizing work competence based on the structures of various work sectors. The Framework is the manifestation of the quality and identity of the Indonesian people in relations to the national education system, national workforce training system and national learning outcomes equality evaluation system that Indonesia has in order to produce qualified and productive human resources.* | |

**LAMPIRAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH**

*Attachment Diploma Supplement*

Nomor : ${no\_skpi}

*Number :* *${no\_skpi}*

Nama : ${nama} Nomor Induk Mahasiswa : ${nim}

*Name* *Student Number*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Kegiatan/Organisasi**  *Name of Activity/Organization* | **Prestasi**  *Achievement* | **Tingkat**  *Level* | **Durasi**  *Duration* |
| **A** | **Daftar Organisasi dan Kepanitiaan Mahasiswa**  *List of Student Organizations and Committees.* | | | |
| ${no} | ${nama\_kegiatan} | ${prestasi} | ${tingkat} | ${tgl\_pelaksanaan} |
| **B** | **Daftar Kompetisi dan Prestasi Mahasiswa**  *List of Student Competitions and Achievements* | | | |
| ${noB} | ${nama\_kegiatanB} | ${prestasiB} | ${tingkatB} | ${tgl\_pelaksanaanB} |
| **C** | **Daftar Sertifikasi Profesi/Kompetensi**  *List of Professional/Competency Certifications* | | | |
| ${noC} | ${nama\_kegiatanC} | ${prestasiC} | ${tingkatC} | ${tgl\_pelaksanaanC} |
| **D** | **Pertemuan Ilmiah**  *Scientific meeting* | | | |
| ${noD} | ${nama\_kegiatanD} | ${prestasiD} | ${tingkatD} | ${tgl\_pelaksanaanD} |
| **E** | **Lainnya**  *Others* | | | |
| ${noE} | ${nama\_kegiatanE} | ${prestasiE} | ${tingkatE} | ${tgl\_pelaksanaanE} |

**PENGALAMAN KERJA**

*Work Experience*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Perusahaan**  *Company* | **Jabatan**  *Department* | **Masa Kerja**  *Working Time* |
| ${noP} | **${nama\_pt}** | **${posisi}** | **${tahun\_masuk} - ${tahun\_keluar}** |

**P E N G E S A H A N**

*Endorsement*

Ditetapkan di Cikarang / *Set in Cikarang*

Tanggal:19 November 2022 */ Date: November 19th, 2022*

Wakil Direktur I Bidang Akademik / *Vice Director 1 Academic Affairs*

Tisa Amalia, S.Si.T., M.H.

NIDN: 0625048701

Catatan Resmi

* SKPI dikeluarkan oleh institusi pendidikan tinggi yang berwenang mengeluarkan ijazah sesuai dengan paraturan perundang-undangan yang berlaku.
* SKPI hanya diterbitkan setelah mahasiswa dinyatakan lulus dari suatu program studi secara resmi oleh Perguruan Tinggi.
* SKPI diterbitkan dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.
* SKPI yang asli diterbitkan dan berlogo Perguruan Tinggi, yang diterbitkan secara khusus oleh Perguruan Tinggi.
* Penerima SKPI dicantumkan dalam situs resmi Perguruan Tinggi.

*Official Notes*

* *This Diploma Supplement is issued by META Industry of Polytechnic, a higher education institution authorized to issue diplomas in accordance with the applicable Laws.*
* *This Diploma Supplement is issued after the student is officially declared a graduate of a study program by the META Industry of Polytechnic.*
* *This Diploma Supplement is written in both Bahasa Indonesia English.*
* *The original copy of this Diploma Supplement with the higher education institution’s logo, and issued exclusively by META Industry of Polytechnic.*
* *The awardee of this Diploma Supplement is officially listed in the META Industry of Polytechnic official website*

|  |
| --- |
| **Alamat /***Contact Details* |
| Politeknik META Industri Cikarang  Jalan Inti 1 Blok C1 No 7 Lippo Cikarang Kabupaten Bekasi Provinsi Jawa Barat  Tlp. 021-89902403  Website : www.politeknikmeta.ac.id |